

ΓΡΑΜΜΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΦΟΡΩΝ ΤΗΣ UNITED GROUP

Συχνές Ερωτήσεις

1. ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΓΡΑΜΜΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΦΟΡΩΝ «INTEGRITY HELPLINE».....	3
1.1 Τι είναι η Γραμμή Υποστήριξης και Αναφορών της United Group;.....	3
1.2 Γιατί χρειαζόμαστε μια Γραμμή Υποστήριξης και Αναφορών;.....	3
1.3 Ποιος μπορεί να αναφέρει στη Γραμμή Υποστήριξης και Αναφορών;.....	3
1.4 Γιατί πρέπει να αναφέρω όσα γνωρίζω;.....	4
1.5 Θέλει πραγματικά η διοίκηση να κάνω αναφορά;.....	4
1.6 Εάν δω μια παράβαση, θα πρέπει αποκλειστικά να την αναφέρω στον προϊστάμενό μου, την Κανονιστική Συμμόρφωση ή τη Διεύθυνση Ανθρωπίνου Δυναμικού;.....	4
2. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ.....	5
2.1 Τι πρέπει να κάνω πριν υποβάλω μια Αναφορά;.....	5
2.2 Μπορώ να κάνω κάποια Αναφορά χρησιμοποιώντας είτε το Διαδίκτυο, το σταθερό ή κινητό τηλέφωνο;.....	5
2.3 Μπορώ να μιλήσω στη μητρική μου γλώσσα;.....	6
2.4 Τι γίνεται αν ξεχάσω να αναφέρω κάτι ή εάν θέλουν από την United Group περαιτέρω ερωτήσεις σχετικά με την αναφορά μου;.....	6
3. ΘΕΜΑΤΑ ΠΡΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑ.....	6
3.1 Τί είδους καταστάσεις μπορώ να αναφέρω;.....	6
3.2 Αν η Αναφορά μου δεν καλύπτει κανένα από αυτά τα θέματα τι πρέπει να κάνω;.....	8
3.3 Αν δεν είμαι σίγουρος εάν αυτό που έχω παρατηρήσει ή ακούσει είναι παραβίαση του Κώδικα ή κάποιας πολιτικής της εταιρείας ή περιλαμβάνει ανήθικη συμπεριφορά, αλλά απλώς δεν μου φαίνεται σωστό, τι πρέπει να κάνω;.....	8
4. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ.....	9
4.1 Πού πηγαίνουν αυτές οι Αναφορές; Ποιος μπορεί να έχει πρόσβαση στην Αναφορά;.....	9
4.2 Η ταυτότητά μου θα παραμείνει εμπιστευτική.....	9
4.3 Μπορώ να κάνω μια ανώνυμη αναφορά;.....	10

4.4	Θα προστατευθώ για την υποβολή αναφοράς;	10
4.5	Παρά την δυνατότητα Ανώνυμης Αναφοράς, σκέφτομαι ότι το σύστημα καταγράφει σε αρχείο τα στοιχεία σύνδεσης και τοποθεσίας (διεύθυνση IP) κάθε υπολογιστή με κάθε ιστότοπο με τον οποίο συνδέεται ο υπολογιστής και φοβάμαι ότι αυτό το αρχείο καταγραφής θα αποκαλύψει ότι εγώ είμαι ο συντάκτη αναφοράς;.....	10
5.	ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΣΜΟΙ	11
5.1	Πώς θα αντιμετωπιστεί ο προβληματισμός μου;	11
5.2	Τί γίνεται αν δεν είμαι ικανοποιημένος με το αποτέλεσμα της αναφοράς που έχω κάνει;.....	11
5.3	Τι γίνεται αν ο προϊστάμενός μου ή άλλοι διευθυντές εμπλέκονται σε κάποια παραβίαση; Δεν θα ξεκινήσουν την συγκάλυψη μόλις ενημερωθούν για την Αναφορά;.....	11

1. ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΓΡΑΜΜΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΦΟΡΩΝ «INTEGRITY HELPLINE»

1.1 Τι είναι η Γραμμή Υποστήριξης και Αναφορών της United Group;

- Η Γραμμή Υποστήριξης και Αναφορών της United Group είναι ένα εμπιστευτικό εργαλείο αναφοράς για τη δική σας χρήση, που δημιουργήθηκε και εκτελείται από ένα ανεξάρτητο τρίτο μέρος - τη NAVEX (χρησιμοποιώντας το αποκλειστικό λογισμικό της EthicsPoint).
- Η Γραμμή Υποστήριξης και Αναφορών μας βοηθά να συνεργαστούμε για την αντιμετώπιση της απάτης, της κακοποίησης και άλλων μη αποδεκτών συμπεριφορών στο χώρο εργασίας, καλλιεργώντας παράλληλα ένα υγιές και θετικό εργασιακό περιβάλλον.
- Μπορείτε να αποκτήσετε πρόσβαση στη Γραμμή Υποστήριξης και Αναφορών online στον ιστότοπο ή τηλεφωνικά μέσω του σταθερού και του κινητού σας τηλεφώνου.

1.2 Γιατί χρειαζόμαστε μια Γραμμή Υποστήριξης και Αναφορών;

- Η United Group έχει την υποχρέωση να προστατεύει τα νόμιμα επιχειρηματικά της συμφέροντα, τα οποία περιλαμβάνουν την προστασία του Ομίλου και των εταιρειών από οποιαδήποτε εγκληματική ενέργεια και πιθανή κανονιστική παράβαση.
- Είναι νομική απαίτηση για τις εταιρείες που είναι μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) να διαθέτουν εμπιστευτικά κανάλια αναφοράς – και η United Group έχει αυτή την υποχρέωση καθώς είναι εταιρεία που δραστηριοποιείται στην ΕΕ.
- Η United Group δεσμεύεται σοβαρά στην εφαρμογή και διατήρηση των υψηλότερων προτύπων ηθικής, ειλικρίνειας, διαφάνειας και λογοδοσίας. Η τήρηση αυτών των ηθικών δεσμεύσεων είναι απαραίτητη για τη συνεχή επιτυχία μας. Η United Group αναγνωρίζει ότι **εσείς** – και όλοι οι εργαζόμενοι και οι εργολάβοι της – έχετε να παίξετε σημαντικό ρόλο στην επίτευξη αυτού του στόχου.
- Δημιουργώντας ανοιχτά κανάλια επικοινωνίας, μπορούμε να προωθήσουμε ένα υγιές και θετικό εργασιακό περιβάλλον και να μεγιστοποιήσουμε την παραγωγικότητα.

1.3 Ποιος μπορεί να αναφέρει στη Γραμμή Υποστήριξης και Αναφορών;

- Όλοι οι εργαζόμενοι της United Group (συμπεριλαμβανομένων των περιστασιακών, έκτακτων υπαλλήλων, ελεύθερων επαγγελματιών, ασκούμενων, όσων εργάζονται από το σπίτι και εργολάβων) καθώς και τρίτα μέρη (συμπεριλαμβανομένων προμηθευτών, πωλητών,

συμβούλων, επιχειρηματικών συνεργατών) μπορούν να χρησιμοποιήσουν τη **Γραμμή Υποστήριξης και Αναφορών της United Group**.

1.4 Γιατί πρέπει να αναφέρω όσα γνωρίζω;

- Η United Group ενθαρρύνει την ανάπτυξη ανοιχτής κουλτούρας σε όλες τις συναλλαγές και επικοινωνίες της μεταξύ του προσωπικού, των διευθυντών και όλων των ανθρώπων με τους οποίους έρχεται σε επαφή.
- Η ύπαρξη παραβάσεων του Κώδικα Επιχειρηματικής Δεοντολογίας και Ηθικής μπορεί να απειλήσει την επιβίωση και ανάπτυξη οποιουδήποτε υπαλλήλου της United Group ή ολόκληρης της εταιρείας που συνδέεται με την United Group – ή ακόμα και του ίδιου του Ομίλου της United Group. Η αποτελεσματική και ειλικρινής επικοινωνία είναι απαραίτητη για την αποτελεσματική αντιμετώπιση της ανάρμοστης συμπεριφοράς.
- Αν και σας ενθαρρύνουμε να αναφέρετε πρώτα τους προβληματισμούς σας εσωτερικά είτε στην Διεύθυνση Κανονιστικής Συμμόρφωσης είτε στην Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού, αναγνωρίζουμε ότι ενδέχεται να μην αισθάνεστε άνετα να το κάνετε αυτό σε ορισμένες περιπτώσεις, επομένως, μπορεί να είναι πιο εύκολο να αναφέρετε ανησυχίες μέσω της ανεξάρτητης Γραμμής Υποστήριξης και Αναφορών.

1.5 Θέλει πραγματικά η διοίκηση να κάνω αναφορά;

- Σίγουρα θέλουμε να γίνονται Αναφορές. Στην πραγματικότητα, αναμένουμε από εσάς να αναφέρετε ανάρμοστη συμπεριφορά ως μέρος των ευθυνών σας ως εργαζόμενοι. Είμαστε περήφανοι για την κουλτούρα μας και θέλουμε να συνεχίσουμε να είμαστε περήφανοι για την κουλτούρα μας. Οι αναφορές σας μπορούν να ελαχιστοποιήσουν τις πιθανές αρνητικές επιπτώσεις της ανάρμοστης συμπεριφοράς στην εταιρεία και την ύπαρξη ανθρώπων που έχουν μη αποδεκτή συμπεριφορά και θα μας βοηθήσει να διατηρήσουμε την επιχειρηματική μας ηθική.
- Ενεργώντας με επιχειρηματική ηθική βελτιώνεται η κουλτούρα και οι επιδόσεις μας.

1.6 Εάν δω μια παράβαση, θα πρέπει αποκλειστικά να την αναφέρω στον προϊστάμενό μου, την Κανονιστική Συμμόρφωση ή τη Διεύθυνση Ανθρωπίνου Δυναμικού;

- Ναι, ιδανικά θα πρέπει να αναφέρετε τυχόν προβληματισμούς στον άμεσο προϊστάμενό σας, στον Τοπικό Υπεύθυνο Κανονιστικής Συμμόρφωσης ή σε κάποιο άλλο μέλος της τοπικής Διοικητικής Ομάδας. Αναγνωρίζουμε, ωστόσο, ότι μπορεί να υπάρχουν περιπτώσεις όπου

δεν αισθάνεστε άνετα να αναφέρετε το ζήτημα με αυτόν τον τρόπο – για παράδειγμα, όταν κάποιος που ανήκει σε αυτή τη γραμμή αναφοράς εμπλέκεται στο θέμα που θέλετε εσείς να αναφέρετε. Σε τέτοιες περιπτώσεις, μερικοί άνθρωποι αισθάνονται πιο άνετα να αναφέρουν σε έναν εξωτερικό ανεξάρτητο πάροχο όπως είναι η Γραμμή Υποστήριξης και Αναφορών.

2. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ

2.1 Τι πρέπει να κάνω πριν υποβάλω μια Αναφορά;

- Αρχικά σκεφτείτε εάν μπορείτε να αναφέρετε το θέμα στην τοπική Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού ή στον Υπεύθυνο Κανονιστικής Συμμόρφωσης της χώρας σας ή στον Επικεφαλής Κανονιστικής Συμμόρφωσης του Ομίλου. Μπορείτε επίσης να στείλετε email στο compliance@united.group ανά πάσα στιγμή.
- Εάν αισθάνεστε ότι δεν μπορείτε να το κάνετε αυτό, διαβάστε την **Πολιτική Προστασίας Αναφορών και Μη Ανταπόδοσης Αντιποίνων** πριν κάνετε μια αναφορά ή καταγγελία.
- Εάν έχετε αποδεικτικά στοιχεία που να υποστηρίζουν την Αναφορά σας, συλλέξτε τα. Ο ιστότοπος και η εφαρμογή της Γραμμής Υποστήριξης και Αναφορών έχουν δυνατότητα επισύναψης και αποστολής αρχείων. Οι εκπρόσωποι εξυπηρέτησης στο τηλεφωνικό κέντρο της Γραμμής Υποστήριξης και Αναφορών θα μπορούν επίσης να σας βοηθήσουν να ανεβάσετε έγγραφα.

2.2 Μπορώ να κάνω κάποια Αναφορά χρησιμοποιώντας είτε το Διαδίκτυο, το σταθερό ή κινητό τηλέφωνο;

- Ναι. Η Γραμμή Υποστήριξης και Αναφορών της United Group σας δίνει τη δυνατότητα να υποβάλετε μια Εμπιστευτική Αναφορά είτε μέσω σταθερού ή κινητού τηλεφώνου, είτε μέσω Διαδικτύου.
- Εάν χρησιμοποιήσετε την τηλεφωνική γραμμή επικοινωνίας, θα σας ζητηθεί να παρέχετε τις ίδιες πληροφορίες που θα καταχωρούσατε σε μια αναφορά στο Διαδίκτυο και ένας εκπρόσωπος της συνεργαζόμενης εταιρείας θα πληκτρολογήσει τις απαντήσεις σας στην εφαρμογή της Γραμμής Υποστήριξης και Αναφορών της United Group. Αυτοί οι διαφορετικοί τύποι Αναφοράς έχουν τα ίδια μέτρα ασφάλειας και εμπιστευτικότητας και αυτά εφαρμόζονται από την ημέρα που παραδόθηκε η συγκεκριμένη υπηρεσία.

2.3 Μπορώ να μιλήσω στη μητρική μου γλώσσα;

- Ναι. Η NAVEX διαθέτει διερμηνείς που είναι διαθέσιμοι για να μιλήσετε σε όλες τις βασικές γλώσσες που χρησιμοποιούνται στις χώρες που δραστηριοποιείται η United Group. Εάν χρησιμοποιείτε την υπηρεσία Διαδικτύου, η αναφορά σας θα μεταφραστεί από κάποιον διερμηνέα στα Αγγλικά αφού την υποβάλετε.

2.4 Τι γίνεται αν ξεχάσω να αναφέρω κάτι ή εάν θέλουν από την United Group περαιτέρω ερωτήσεις σχετικά με την αναφορά μου;

- Όταν υποβάλλετε μια αναφορά, θα σας δίνεται ένας μοναδικός Κωδικός που θα συνδέεται αποκλειστικά με την αναφορά σας.
- Μπορείτε οποιαδήποτε στιγμή να επιστρέψετε ξανά στο σύστημα της Γραμμής Υποστήριξης και Αναφορών είτε μέσω Διαδικτύου, είτε μέσω σταθερού ή κινητού τηλεφώνου και να έχετε πρόσβαση στην αρχική αναφορά για να προσθέσετε περισσότερες λεπτομέρειες ή για να απαντήσετε σε ερωτήσεις που μπορεί να σας έχει θέσει ο εκπρόσωπος της εταιρείας που διαχειρίζεται την Αναφορά σας και να προσθέσετε συμπληρωματικές πληροφορίες που θα βοηθήσουν στην επίλυση ανοιχτών ζητημάτων.
- Σας προτείνουμε να επιστρέψετε στον ιστότοπο στον χρόνο που έχει καθοριστεί ότι θα επικοινωνήσουμε μαζί σας για να απαντήσετε σε τυχόν ερωτήσεις που μπορεί να έχουμε για εσάς.
- Εσείς και η United Group μπορείτε να έχετε έναν «εμπιστευτικό διάλογο», όπου οι μη αποδεκτές συμπεριφορές και καταστάσεις όχι μόνο αναγνωρίζονται, αλλά μπορούν επίσης να διορθωθούν, ανεξάρτητα από το πόσο περίπλοκες είναι.

3. ΘΕΜΑΤΑ ΠΡΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑ

3.1 Τί είδους καταστάσεις μπορώ να αναφέρω;

- Ακολουθεί μια λίστα με σχετικά θέματα για τα οποία μπορείτε να υποβάλετε ενδεικτικά μια αναφορά (ενδέχεται να ισχύουν νομικοί περιορισμοί).
 - **Οικονομικά θέματα:** κλοπή και υπεξαίρεση, ξέπλυμα χρήματος, φοροδιαφυγή, παραποίηση λογιστικών εγγράφων, μη συμμόρφωση με διαδικασίες του εσωτερικού ελέγχου, σύγκρουση συμφερόντων και κάθε άλλου είδους οικονομική απάτη, πλαστογραφία οικονομικών ή συμβολαιογραφικών εγγράφων, καθώς και μη συμμόρφωση με την Λογιστική και Οικονομική Νομοθεσία. Μπορείτε επίσης να

αναφέρετε οποιαδήποτε απόκρυψη ή συγκάλυψη οποιασδήποτε παραβίασης από τις παραπάνω υποπέσει στην αντίληψή σας.

- **Φαινόμενα Απάτης στην επιχειρηματική συμπεριφορά:** πληρωμές δωροδοκίας ή διευκόλυνσης πληρωμών σε ιδιώτες ή κρατικούς αξιωματούχους, διαφθορά, μη αποδεκτές χορηγίες, δωρεές, δώρα και ψυχαγωγία, παραβίαση της νομοθεσίας περί ανταγωνισμού ή συναλλαγές εμπιστευτικών πληροφοριών, σύγκρουση συμφερόντων και οποιαδήποτε άλλη μη αποδεκτή επιχειρηματική συμπεριφορά. Παραποίηση εγγράφων, συμβάσεων, αναφορών ή αρχείων. Μπορείτε επίσης να αναφέρετε οποιαδήποτε απόκρυψη ή συγκάλυψη οποιασδήποτε παραβίασης από τις παραπάνω υποπέσει στην αντίληψή σας.
- **Θέματα Ελέγχου:** οποιαδήποτε σκόπιμη παραποίηση πληροφοριών, αθέμιτη επιρροή ή απουσία ανεξαρτησίας, που σχετίζεται με επικοινωνία με τους εξωτερικούς ή εσωτερικούς ελεγκτές ή την επίβλεψη των λειτουργιών μέσα από τις ελεγκτικές ενέργειες. Συμπεριλαμβανομένων αμφισβητήσιμης νομιμότητας πρακτικών που σχετίζονται με: λογιστικά πρότυπα, οικονομικούς ή λογιστικούς εσωτερικούς ελέγχους (σχετικά παραδείγματα αποτελούν: φορολογικές παρανομίες, φοροδιαφυγή, ανακρίβεια στην παρουσίαση εσόδων, ανακρίβεια στην αποτύπωση δαπανών, ανακρίβεια στην αναφορά των περιουσιακών στοιχείων, κακή εφαρμογή των Λογιστικών Αρχών, παράνομες συναλλαγές). Μπορείτε επίσης να αναφέρετε οποιαδήποτε απόκρυψη ή συγκάλυψη οποιασδήποτε παραβίασης από τις παραπάνω υποπέσει στην αντίληψή σας.
- **Σοβαρά αδικήματα που προκύπτουν από παραβιάσεις της Ευρωπαϊκής Σύμβασης Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων (European Convention of Human Rights) και γενικότερα οποιεσδήποτε παραβιάσεις των ανθρωπίνων δικαιωμάτων:** συμπεριλαμβανομένων των δικαιωμάτων της ελευθερίας, της προστασίας από τη δουλεία, της προστασίας από την εμπορία ανθρώπων, του δικαιώματος στην ελευθερία και την ιδιωτική ζωή, την ελευθερία από διακρίσεις.
- **Σοβαρά θέματα διάκρισης, παρενόχλησης ή αντιποίνων:** διακρίσεις λόγω σεξουαλικού προσανατολισμού, φύλου, φυλής, θρησκείας και σεξουαλικής παρενόχλησης. Αποδοχή Αντιποίνων λόγω της Αναφοράς που έκανε κάποιος.
- **Σοβαρές παραβιάσεις σε θέματα περιβάλλοντος, υγείας και ασφάλειας:** περιβαλλοντική ρύπανση, σοβαρή αδυναμία στην τήρηση ασφαλών πρακτικών εργασίας, μη ασφαλείς συνθήκες εργασίας και εταιρικές παραβιάσεις που επηρεάζουν την υγεία και την ασφάλεια των ατόμων στην εργασία. Βία ή απειλές για την προσωπική ασφάλεια.
- **Σοβαρά εγκλήματα στον κυβερνοχώρο που διαπράττονται κατά των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων μας:** διαρροές δεδομένων/υποκλοπές, σκόπιμη

δολιοφθορά μέσω αποστολής «ιών» στους υπολογιστές ή ζημιά στον τεχνικό και ηλεκτρονικό εξοπλισμό μας (συμπεριλαμβανομένων των υπολογιστών και των ψηφιακών πινάκων ή οθονών. Σε περίπτωση πιθανής παραβίασης της ασφάλειας δεδομένων και απειλές επίθεσης μέσω «ιών» στους ηλεκτρονικούς μας εξοπλισμούς, η Ομάδα Ασφάλειας Πληροφοριών έχει μια διαδικασία παραβίασης να σας προτείνει για επείγοντα θέματα, ώστε να μπορεί να διασφαλίσει το σύστημα. Μπορείτε να στείλετε [email στην ομάδα απευθείας](mailto:email@united.group) στη διεύθυνση cybersec@united.group.

- Μπορείτε επίσης να αναφέρετε οποιαδήποτε απόκρυψη ή συγκάλυψη οποιασδήποτε παραβίασης από τις παραπάνω υποπέσει στην αντίληψή σας.

3.2 Αν η Αναφορά μου δεν καλύπτει κανένα από αυτά τα θέματα τι πρέπει να κάνω;

- Αν πιστεύετε ότι οι παραπάνω ορισμοί δεν περιγράφουν το συμβάν, τη δράση ή την κατάσταση για την οποία θέλετε να αναφέρετε και ότι το συγκεκριμένο περιστατικό, η ενέργεια ή η κατάσταση είναι αρκετά σοβαρή, μπορείτε να αναφέρετε το θέμα υπό τον όρο ότι σχετίζεται με:
 - έγκλημα ή αδίκημα·
 - σοβαρή παραβίαση νόμων ή κανονισμών·
 - δικαστική πλάνη· ή,
 - συνιστά σοβαρή απειλή ή βλάβη για το δημόσιο συμφέρον.

3.3 Αν δεν είμαι σίγουρος εάν αυτό που έχω παρατηρήσει ή ακούσει είναι παραβίαση του Κώδικα ή κάποιας πολιτικής της εταιρείας ή περιλαμβάνει ανήθικη συμπεριφορά, αλλά απλώς δεν μου φαίνεται σωστό, τι πρέπει να κάνω;

- Μπορεί να θέλετε να μιλήσετε με τον τοπικό σας Επικεφαλής της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού, τον τοπικό Υπεύθυνο Κανονιστικής Συμμόρφωσης ή τον Επικεφαλής Κανονιστικής Συμμόρφωσης της United Group στη διεύθυνση compliance@united.group.
- Εάν προτιμάτε να μην κάνετε προσωπική αναφορά επώνυμη, προχωρήστε και υποβάλετε μια αναφορά από τον ιστότοπο.
- Οι εκπρόσωποι εξυπηρέτησης της NAVEX μέσω του ιστότοπου της EthicsPoint μπορούν να σας βοηθήσουν να προετοιμάσετε και να υποβάλετε την Αναφορά σας ώστε να γίνει απόλυτα κατανοητή.
- Προτιμούμε να αναφέρετε ένα περιστατικό που μπορεί να αποδειχθεί ακίνδυνο παρά να μείνει μια πιθανή ανήθικη συμπεριφορά χωρίς να ελεγχθεί επειδή δεν ήσασταν σίγουροι.

- Δώστε όσο το δυνατόν περισσότερες πληροφορίες στην Αναφορά σας. Η United Group θα χρησιμοποιήσει αυτές τις πληροφορίες για να καθορίσει εάν ένας αναφερόμενος προβληματισμός αποτελεί πραγματική παράβαση.
- Εάν δεν κάνετε εν γνώσει σας ψευδή αναφορά, μπορείτε να μιλήσετε ανοιχτά χωρίς να έχετε κάποιο φόβο απόλυσης, διάκρισης, παρενόχλησης, εκφοβισμού ή οποιασδήποτε άλλης αρνητικής επίπτωσης. Δεν ανεχόμαστε αντίποινα σε κάποιον που εκφράζει κάποιον προβληματισμό σε καμία μορφή. Όποιος αντεπιτίθεται σε ένα μέλος της ομάδας για το λόγο ότι προέβη στην σύνταξη Αναφοράς κάποιου περιστατικού αντιμετωπίζει πειθαρχικές κυρώσεις, έως και τον τερματισμό εργασίας του.

4. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

4.1 Πού πηγαίνουν αυτές οι Αναφορές; Ποιος μπορεί να έχει πρόσβαση στην Αναφορά;

- Οι Αναφορές εισάγονται απευθείας στον ασφαλή ιστότοπο της NAVEX (EthicsPoint) για να αποτραπεί οποιαδήποτε πιθανή παραβίαση της ασφάλειας.
- Η NAVEX (EthicsPoint) καθιστά αυτές τις Αναφορές διαθέσιμες στον Επικεφαλής Κανονιστικής Συμμόρφωσης της United Group ή στον Γενικό Σύμβουλο της United Group, εάν στην αναφορά αναφέρεται σαν εμπλεκόμενος ο Επικεφαλής Κανονιστικής Συμμόρφωσης του Ομίλου, ο οποίος μπορεί να αναθέσει την ευθύνη για τη Διερεύνηση της Αναφοράς σε κάποιον άλλο.
- Καθένας από αυτούς τους παραλήπτες των Αναφορών έχει εκπαιδευτεί στο να διαχειρίζεται με απόλυτη εμπιστοσύνη και να διατηρεί ασφαλή αυτά που περιλαμβάνονται στις αναφορές, ακολουθώντας το **Πρωτόκολλο Διερεύνησης Αναφορών της United Group**.
- Ένα μέρος που ενοχοποιείται στην αναφορά δεν θα εμπλακεί **ποτέ** στη Διερεύνηση αυτής της Αναφοράς.

4.2 Η ταυτότητά μου θα παραμείνει εμπιστευτική

- Ναι. Έχουμε νομικές υποχρεώσεις να προστατεύσουμε την ταυτότητα κάθε καταγγέλλοντος.
- Δεν θα κοινοποιήσουμε την ταυτότητά σας σε κανένα εμπλεκόμενο μέρος που ενοχοποιείται άμεσα ή έμμεσα στην αναφορά σας και θα σας προστατεύσουμε σύμφωνα με την Πολιτική Προστασίας Αναφορών και Μη Ανταπόδοσης Αντιποίνων.
- Εάν προκύψει μια κατάσταση όπου δεν είναι δυνατό να αντιμετωπιστεί ο προβληματισμός σας χωρίς να αποκαλυφθεί η ταυτότητά σας, για παράδειγμα, για νομικούς λόγους, θα σας ενημερώσουμε σχετικά και θα λάβουμε μέτρα γύρω από αυτό το σενάριο για να διασφαλίσουμε ότι δεν θα είναι εις βάρος σας.

4.3 Μπορώ να κάνω μια ανώνυμη αναφορά;

- Ενθαρρύνουμε τους καταγγέλλοντες να μοιραστούν την ταυτότητά τους μαζί μας, ώστε να μπορούμε να διασφαλίσουμε ότι θα τους προσφερθεί βοήθεια και καθοδήγηση για την καταγγελία κατά τη διαδικασία Διερεύνησης.
- Είναι επίσης χρήσιμο εάν χρειαστεί να επικοινωνήσουμε μαζί σας για οτιδήποτε ή να για να διασφαλίσουμε την ασφάλειά σας.
- Ωστόσο, εάν προτιμάτε να παραμείνετε ανώνυμοι, αυτή η επιλογή υπάρχει και είναι διαθέσιμη σε όλες τις περιπτώσεις, εκτός από αυτές που δεν επιτρέπεται από το νόμο να επεξεργαζόμαστε ανώνυμες αναφορές. Εάν αυτή η νομική κατάσταση για το δικαίωμα ανωνυμίας αλλάξει, θα συμμορφωθούμε ανάλογα με το νόμο.

4.4 Θα προστατευτώ για την υποβολή αναφοράς;

- Η ηγεσία της United Group δεσμεύεται στην Πολιτική Προστασίας Αναφορών και Μη Ανταπόδοσης Αντιποίνων.
- Εάν εκφράσετε έναν πραγματικό προβληματισμό, δεν θα έχετε ποτέ σαν αποτέλεσμα να κινδυνεύετε να βλάψετε τη θέση σας.
- Εφόσον ενεργείτε με καλή πίστη, δεν έχει σημασία εάν ο προβληματισμός σας αποδεικνύεται βάσιμος ή όχι.
- Η United Group δεν θα ανεχθεί τη θυματοποίηση οποιουδήποτε εγείρει μια πραγματική ανησυχία και οποιοσδήποτε ευθύνεται για μια τέτοια συμπεριφορά θα υπόκειται σε πειθαρχικά μέτρα.
- Εάν αισθάνεστε ότι έχετε γίνει θύματα αντιποίνων για την υποβολή μιας Αναφοράς, είναι σημαντικό να μιλήσετε μαζί μας μέσω της Γραμμής Υποστήριξης και Αναφορών ή στη διεύθυνση compliance@united.group.

4.5 Παρά την δυνατότητα Ανώνυμης Αναφοράς, σκέφτομαι ότι το σύστημα καταγράφει σε αρχείο τα στοιχεία σύνδεσης και τοποθεσίας (διεύθυνση IP) κάθε υπολογιστή με κάθε ιστότοπο με τον οποίο συνδέεται ο υπολογιστής και φοβάμαι ότι αυτό το αρχείο καταγραφής θα αποκαλύψει ότι εγώ είμαι ο συντάκτη αναφοράς;

- Το σύστημα της NAVEX, EthicsPoint δεν δημιουργεί ούτε διατηρεί κανένα αρχείο καταγραφής εσωτερικών συνδέσεων των υπολογιστών με διευθύνσεις IP, επομένως δεν υπάρχουν διαθέσιμες πληροφορίες που να συνδέουν τον υπολογιστή σας με την αναφορά που θα κάνετε.

- Αυτό ισχύει είτε χρησιμοποιείτε προσωπικό ή υπολογιστή της εταιρείας που είναι στον χώρο εργασίας, σπιτιού ή δημόσιας τοποθεσίας για να κάνετε μια αναφορά.

5. ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΣΜΟΙ

5.1 Πώς θα αντιμετωπιστεί ο προβληματισμός μου;

- Μόλις αναφέρετε τον προβληματισμό σας, η Διοικητική Ομάδα της United Group, που είναι αρμόδια, θα διενεργήσει την κατάλληλη έρευνα ή/και έρευνες και θα αξιολογήσει τα μέτρα που πρέπει να ληφθούν προς βελτίωση και στη συνέχεια θα μεριμνήσει για την εφαρμογή των κατάλληλων ενεργειών.
- Θα πρέπει να διαβάσετε την **Πολιτική Προστασίας Αναφορών και Μη Ανταπόδοσης Αντιποίνων** και το **Πρωτόκολλο Διερεύνησης Αναφορών** για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τον τρόπο χειρισμού μιας Αναφοράς.

5.2 Τί γίνεται αν δεν είμαι ικανοποιημένος με το αποτέλεσμα της αναφοράς που έχω κάνει;

- Εάν δεν είστε ικανοποιημένοι με την απάντηση της ομάδας που διαχειρίστηκε την Αναφορά σας από την United Group, μπορείτε να μας το πείτε μέσω της Γραμμής Υποστήριξης και Αναφορών. Οι λεπτομέρειες παρέχονται περαιτέρω στην **Πολιτική Προστασίας Αναφορών και Μη Ανταπόδοσης Αντιποίνων**.

5.3 Τι γίνεται αν ο προϊστάμενός μου ή άλλοι διευθυντές εμπλέκονται σε κάποια παραβίαση; Δεν θα ξεκινήσουν την συγκάλυψη μόλις ενημερωθούν για την Αναφορά;

- Λαμβάνουμε πολύ σοβαρά υπόψη μας τις Αναφορές.
- Το σύστημα της Γραμμής Υποστήριξης και Αναφορών της United Group και η επικοινωνία πληροφοριών που σχετίζονται με τις Αναφορές, καθώς και το **Πρωτόκολλο Διερεύνησης Αναφορών** έχουν σχεδιαστεί έτσι ώστε τα εμπλεκόμενα μέρη να μην μπορούν να επηρεάσουν την έρευνα που τους αφορά.
- Τα εμπλεκόμενα μέρη δεν ειδοποιούνται ούτε τους παρέχεται πρόσβαση σε Αναφορές στις οποίες κατονομάζονται ως υπεύθυνοι για κάποια παραβίαση, έως ότου η έρευνα φτάσει σε σημείο που το πρόσωπο αυτό να πρέπει να ενημερωθεί καθώς έχει το δικαίωμα να απαντήσει στους ισχυρισμούς. Η ταυτότητά σας θα προστατεύεται ανά πάσα στιγμή.